

SEICO ist seit mehr als 80 Jahren als Maschinen- und Anlagenbauer weltweiter Partner für die Beheizung und Kühlung industrieller Prozesse in unterschiedlichen Branchen. Unser Spezialwissen, ständige Entwicklungsarbeit im eigenen technischen Büro, eigene Fertigung und weltweite Services führen mit Standard-Systemen, aber auch kundenspezifischen Projekten zur Realisierung der Wünsche unserer Kunden.

Bei SEICO erwartet dich ein harmonisches Miteinander in einem modernen, international tätigen Unternehmen der EXHEAT Gruppe mit Standorten in Deutschland, England, den USA, Singapur und Indien.

Verstärke unser Team am Standort **Hannover / Langenhagen** ab sofort als

**Mitarbeiter im Vertrieb / Assistenz der Geschäftsleitung (w/m/d)**

**Deine Aufgaben**

- Beratung, Betreuung unserer Kunden und zukünftiger Kunden
- Unterstützung der Geschäft- und Verkaufsleitung
- Betreuung von nationalen und internationalen Projekten

Technische Unterstützung erhältst Du jederzeit aus SEICOs technischen Büro

**Deine Qualifikation**

- Abgeschlossene Ausbildung als Industriekauffrau/-mann, Groß- und Außenhandelskauffrau/-mann oder vergleichbare Qualifikation
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit den Programmen des MS-Office-Pakets
- Ein hohes Maß an Engagement, Loyalität, Selbständigkeit und Eigenverantwortung

**Von Vorteil**

- Berufserfahrung
- Grundsätzlich technisches Verständnis und Interesse
- Erfahrung in der Zoll- und Exportabwicklung

**Unser Angebot**

- Tätigkeit in einem gesund expandierenden, international tätigen Unternehmen mit Gestaltungsmöglichkeiten und kurzen Entscheidungswegen
- Interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe mit langfristiger Perspektive
- Gezielte Weiterbildungsangebote
- Regelmäßige Feedback- und Entwicklungsgespräche zur gezielten Förderung der beruflichen Laufbahn und persönlichen Stärken
- Intensive Einarbeitung und jegliche Unterstützung und Hilfestellung
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Sozial- und Gesundheitsleistungen wie z. B JobRad, JobTicket
- 30 Tage Urlaub
- Geregelte, flexible Arbeitszeiten am Tage und keine Feiertags- oder Schichtarbeit

Wir freuen uns darauf, dich kennen zu lernen.

Für Vorabfragen steht dir Heike Bargmann unter der Telefonnummer +49 (511) 96 96 78-12 von Montag bis Freitag zw. 9:00 und 16:00 gerne zur Verfügung. Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen sendest du bitte vorzugsweise an **[karriere@seico.eu](mailto:karriere@seico.eu)**